



Jaarverslag MedezeggenschapsRaad

schooljaar 2013 – 2014

In het schooljaar 2013-2014 hebben 7 MR-vergaderingen plaatsgevonden. Deze vergaderingen vinden plaats op de tweede woensdag van de maand, in het hoofdgebouw van De Berkenschutse. De vergaderingen starten om 19.30 uur en duren tot ongeveer 21.45 uur.

De Oudergeleding van de MedezeggenschapsRaad bestaat uit: Ronald Koster, Mia Kusters, Rob van der Linden, Linda van Oosterhout en Hans Schocke,.

De Personeelsgeleding van de MedezeggenschapsRaad bestaat uit: Pien de Haan, Gerrie Leenders, Louise van den Burg, René Verhaar en Jos de Wit.

De voorzitter is Jos de Wit en Gerrie Leenders is de MR-secretaris.

In zijn functie van algemeen directeur is Ton van den Broek, en vanaf november 2013 Marije Hertruijs, tijdens de meeste vergaderingen aanwezig.

Het jaarlijkse overleg met de Raad van Toezicht is door de MR afgezegd. Reden hiervoor is de gewijzigde structuur van de organisatie. De formele gesprekspartner van de medezeggenschapsraad is het bestuur van de onderwijsorganisatie. De algemeen directeur van de Berkenschutse is de gemandateerde gesprekspartner. In de toekomst wordt een overleg met de Raad van Toezicht niet uitgesloten.

De volgende onderwerpen zijn tijdens de MR-vergaderingen besproken:

- **Bestuursformatieplan:** Het plan van 2013-2014 is te laat aan de MR voorgelegd. De PMR constateert wederom dat de taken van de PMR onvoldoende gefaciliteerd worden. Vanuit de directie wordt aangegeven dat er geen extra uren worden vrijgemaakt, ook niet voor de omvangrijke ureninvestering van voorzitter en secretaris. De PMR stemt in met het bestuursformatieplan 2013-2014. De PMR stemt, na tekstuele aanpassingen en inhoudelijke verheldering, in met het bestuursformatieplan voor 2014-2015.
- **Sociaal jaarverslag:** In schooljaar 2012-2013 heeft de MR de directie diverse malen gevraagd om een sociaal jaarverslag. Er was verwarring van beide zijden over de inhoud en intentie van het jaarverslag. In schooljaar 2013-2014 is een start gemaakt met het opstellen van dit sociaal jaarverslag. Daarvoor zijn diverse documenten geactualiseerd. In het sociaal jaarverslag zullen doelen gesteld worden. Jaarlijks wordt de MR op de hoogte gehouden van de behaalde resultaten. Het verslag van dit sociale beleid zal jaarlijks ter goedkeuring worden aangeboden aan de PMR. De (P)MR wil dat in dit jaarverslag met name dat het scholingsbeleid van De Berkenschutse wordt vorm gegeven.
- **De halfjaarcijfers** worden door de directie ter informatie aan de MR aangeboden. De directie heeft zich voorgenomen om een inhaalslag te maken op het gebied van de ICT. Als gevolg daarvan zullen de reserves dalen.
- **Het verzuimbeleid:** Het verzuimcijfer van De Berkenschutse is hoger dan het landelijk gemiddelde. Door de directie wordt hier extra aandacht aan besteed. De werkgroep 'Duurzame inzetbaarheid' heeft de verzuimcijfers geanalyseerd en hier tevens de rapportage 'Naar een gezonde organisatie' van de arbodienst bij betrokken. Op basis van deze bevindingen is het verzuimprotocol herzien. Vanuit de MR is kritiek gegeven op enkele punten in dit herziene protocol: bijvoorbeeld als een personeelslid zich niet lekker voelt en een keer eerder naar huis gaat, wordt hij direct ziek gemeld. De kans op frequent verzuim van dit personeelslid loopt dan (te) snel op. Volgens de directie is in zulke situaties enige speelruimte mogelijk. Aan een second opinion zijn kosten verbonden voor de werknemer. En deze second opinion kan volgens het herziene verzuimprotocol alleen via het UWV worden uitgevoerd. Dit acht de MR onwenselijk. Directie geeft aan dat de kosten alleen worden verrekend als het een second opinion betreft, gerelateerd aan problemen binnen het re-integratieproces en niet als het om medische aspecten gaat.



Een laatste vraag is of de werknemer zich kan verzekeren tegen de financiële consequentie van langdurig verzuim, waarbij na 12 maanden verzuim 30% wordt gekort op het bruto salaris. Directie geeft aan dat dit niet mogelijk is. Dit zal vanaf komend schooljaar expliciet in het personeelshandboek worden opgenomen.

Na enkele kleine aanpassingen in het document stemt de MR in met het beleid verzuimpreventie.

- **Resultaten ouderenquête:** Ouders voelen zich onvoldoende gehoord en vertegenwoordigd door de MR. De MR neemt zich voor dat communicatie met de achterban één van haar speerpunten wordt. Allereerst zullen we een eigen directe link krijgen op de website van De Berkenschutse. Hierin zullen o.a. de laatste 2 jaarverslagen en de verslagen van de vergaderingen van het lopende schooljaar worden opgenomen. Vanuit de oudergeleding zal Hans Schocke als aanspreekpunt voor ouders herkenbaar zijn op de website. Op 26 februari 2014 heeft de voltallige MR de cursus 'communicatie met de achterban' gevolgd.
- **Meerjarenbegroting 2014 – 2018:** De stukken worden laat door de directie aangeboden. Vanuit de MR worden vragen gesteld over de bekostiging van zwangerschapsverlof. Deze gelden worden in de toekomst direct door het UWV betaald. Dit heeft voor De Berkenschutse geen consequenties. Het beheer van gebouwen is een gecompliceerd verhaal. Vanuit de directie wordt toegelicht of de diverse gebouwen eigendom of gehuurd zijn en wie verantwoordelijk is voor de bekostiging hiervan; de gemeente of De Berkenschutse. De vraag over de ontvangen interest wordt door directie toegelicht en daarna wordt door de voltallige MR een positief advies uitgebracht inzake de Meerjarenbegroting 2014 – 2018.
- **OndersteuningsPlan Raad:** De deelname aan diverse OPR'en binnen de diverse samenwerkingsverbanden waarbij De Berkenschutse betrokken is/ deel van uitmaakt, vraagt een grote tijdsinvestering van de MR-leden. Daarom worden personeel en ouders uitgenodigd om namens De Berkenschutse deel uit te maken van een OPR. De respons op dit verzoek is overweldigend. De geïnteresseerde ouders en personeelsleden worden geïnformeerd door Jos de Wit. Vervolgens wordt een verdeling gemaakt van ouders en personeel over de OPR'en. Uit diverse gesprekken tussen MR en directie of deelnemers blijkt dat er onduidelijkheid is ontstaan. Er is onvoldoende zicht op de verdeling van de vertegenwoordigers en/of deelnemers laten het onvoorzien afweten. Dit probleem blijft zich het gehele schooljaar voordoen. Het blijft een aandachtspunt voor schooljaar 2014-2015.
- **Rookbeleid:** Directie is voornemens om in en om de gebouwen van De Berkenschutse een rookvrije werkplek te realiseren. Het eerste plan is om dit direct na de open dag te realiseren. Na een ongelukkige communicatie is dat niet mogelijk. Vanaf schooljaar 2014-2015 zal De Berkenschutse een rookvrije werk- en leerplek zijn.
- **Verdergaande samenwerking Berkenschutse – Kempenhaeghe:** In het begin van het schooljaar wordt het herstartdocument van deze vergaande samenwerking verstrekt door de directie. Na een eerste start met de aanpassing van de topstructuur in schooljaar 2012-2013, is nu de verkenning van samenwerkingsmogelijkheden aan de beurt. De stuurgroep (leden RvB Kempenhaeghe, algemeen directeur en directeur onderwijs Berkenschutse) nodigt hiervoor werkgroep leden uit om, in hun rol als inhoudsdeskundige, te inventariseren hoe het samenwerkingsproces zich tot nu toe ontwikkeld. Daarna geven zij invulling aan verdere samenwerking. De samenwerking zal gericht zijn op kwaliteit van diagnostiek, behandeling en begeleiding, doelmatiger en efficiënter werken met minder belasting voor het kind. Beide partners moeten door de unieke samenwerking tot een rijker aanbod komen. Na de zomervakantie zal het eerste verslag van de werkgroep gepresenteerd worden. In februari 2014 is de raad van bestuur, de heer Bommer en mevrouw Chatrou, aanwezig tijdens de MR-vergadering. In maart gaan zij samen met de PMR, directie en OR van Kempenhaeghe om de tafel om de integratie te bespreken.



Privacy en medisch beroepsgeheim blijven een struikelblok bij de samenwerking. Wellicht dat de vorming van een multidisciplinair team een eerste stap kan zijn in deze problematiek.

Vanuit de uniciteit van de BS/KH moeten de diverse Samenwerkingsverbanden binnen het onderwijsveld gewezen worden op onze expertise. Op deze wijze is het wellicht mogelijk om het leerlingaantal te verhogen en/of hulpvragen te kunnen beantwoorden.

De expertise is gericht op kinderen met epilepsie, met neurologische leerproblemen en met slaapproblematiek. De ASS-leerlingen behoren niet tot de doelgroep van Kempenhaeghe en vallen dus buiten de samenwerking tussen BS/KH. Wellicht dat via wetenschappelijk onderzoek wél vragen vanuit cluster 4 beantwoord kunnen worden.

- **Teamontwikkelingen:** De structuur van de afdelingen is achtergebleven bij de enorme groei van De Berkenschutse, aldus de directie. Afdelingen zijn op de huidige wijze niet goed te managen door afdelingsleiders, waardoor o.a. personeelsbeleid in het gedrang is gekomen.

Per afdeling worden vanaf schooljaar 2014-2015 teamleiders aangesteld. De teamleiders werken onder de verantwoordelijkheid van de afdelingsleider. Teamleider is een taak en géén functie. Afdelingsleiders zullen zich richten op de ontwikkeling van strategisch beleid.

De PMR stemt in met het in gang gezette personeelsbeleid, mits dit niet leidt tot toename van lesuren van docenten, groepsgrootte en aantal vervangingsuren.

- **Ouderbijdrage:** De OMR wordt gevraagd om instemming te verlenen aan een verhoging van de ouderbijdrage voor VSO f onderbouw, voor de aanschaf van tekendozen. De MR is van mening dat deze uit de materiële kosten bekostigd moeten worden en verleent daarom geen instemming aan dit verzoek. De MR vraagt de directie om een helder overzicht van de inkomsten en bestedingen van de ouderbijdrage over schooljaar 2013-2014. Dit overzicht zal in oktober 2014 verstrekt worden. Onder voorbehoud van dit verzoek verleent de OMR instemming met de ouderbijdrage 2014-2015.



instemmingsrecht:

- De PMR stemt in met het bestuursformatieplan 2013-2014.
- De PMR stemt in met het bestuursformatieplan 2014-2015.
- De voltallige MR stemt in met de herziene klachtenregeling.
- De PMR stemt in met aanvullende arbeidsvoorwaarden: vergoedingen, verstrekkingen en ter beschikking stellingen.
- De voltallige MR stemt in met het verzuimbeleid.
- De PMR stemt in met het School Ondersteuningsprofiel van De Berkenschutse.
- De voltallige MR stemt in met de vakantieregeling 2014-2015.
- De voltallige MR stemt in met het rookbeleid.
- De OMR stemt in met de ouderbijdrage 2014-2015.

adviesrecht:

- De voltallige MR brengt een positief advies uit inzake de meerjarenbegroting 2014-2018.
- De voltallige MR brengt een positief advies uit inzake de benoeming van Dhr. Van Dessel tot lid van de Raad van Toezicht van Stichting Kempenhaeghe.
- De OMR brengt een positief advies uit inzake het School Ondersteuningsprofiel van De Berkenschutse.

scholing:

Zowel de oudergeleding als de personeelsgeleding van de MR hebben op 26 februari 2014 deelgenomen aan een cursusavond. De cursus was gericht op communicatie met de achterban.

De cursusleider heeft een eerste zet gegeven aan het opstellen van een actieplan. We hebben vervolgens in kaart gebracht welke activiteiten we ondernemen, wat de resultaten zijn en zullen in het nieuwe schooljaar het actieplan verder voltooien.

De deelnemers hebben het als een zinvolle en inspirerende cursus ervaren.

26 september 2014

Gerrie Leenders

MR-secretaris